

## 令和7年度 受注拡大および販路開拓助成金 交付申請書(記入例)

当団体が行う事業に対し、必要書類を添付のうえ申請します。

申請団体名  
(法人 / 施設 / 団体)

〇〇法人△△会

◇◆◇◆事業所

印

企画名

『工賃向上に向けた〇△※プロジェクト』

申請金額  
(A) × 75%

750,000 円

申請事業総額  
(A)

1,000,000 円

## (1)申請団体について

代表者 職/氏名	ふりがな	電話	—	—
	運営母体法人の代表者氏名	FAX	—	—
		携帯	—	—
団体 所在地	〒 — 運営母体の法人住所			
団体種別	□就労継続支援A型 <input checked="" type="checkbox"/> 就労継続支援B型 □就労移行支援 □その他( )			利用者数 名
連絡 責任者	氏名	ふりがな	電話	—
		申請の担当者氏名	FAX	—
住所	〒 — 申請事業所住所	郵送物の希望送付先		
団体理念 活動内容	法人の理念、事業所の活動内容(作業やプログラムに関して)をご記入ください。			
申請した 企画の概要				

## (2)振込先

金融機関コード		金融機関名	フリガナ	1 銀 行 3 信用組合
				2 信用銀行 4 農 協
支店コード		支店名	フリガナ	支 店 出張所
				預金種別 1 普 通 2 当 座
口座番号(右詰めでご記入下さい)		フリガナ		
		預金名義人		

# 申請事業の実施計画書 ※こちらの計画書に記入しきれない場合、別紙をご用意ください。

## (1) 申請した企画について

申請事業種別		<input checked="" type="checkbox"/> 設備投資 <input type="checkbox"/> 販路開拓 <input type="checkbox"/> その他取り組み	実施時期	11 月頃
①企画名	『工賃向上に向けた〇〇プロジェクト』			昨年度の平均工賃 10,000 円
②工賃状況と課題に向けた現状	現在の工賃に関して、向上しない理由・原因等をご記入ください。			
③企画内容	申請する企画の具体的な内容をご記入ください。			
④工賃増額達成目標	目標とする工賃の金額と、達成するための具体的な計画をご記入ください。			
⑤利用企画に対する利用者との関わり	企画に対して、具体的な利用者の関わる仕事内容等をご記入ください。			

## (2) 申請事業経費内訳

経費の内訳（支出）				
購入品名	規格等	単価(円)	数量	金額
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
.....	.....	.....	.....	円
合計 (A)				円